

電子メールによる「環境教育」誌投稿の臨時措置について

2011. 3. 25

編集委員長 降旗信一

東北関東大震災の影響により、郵便事情が非常に悪くなっているため、臨時措置として「環境教育」誌への投稿を郵送だけでなく、電子メール（添付ファイル）による投稿も受け付けることにしました。郵送による投稿からの変更点は、以下のとおりです。それ以外については投稿規定および原稿執筆要領に沿って原稿を作成・投稿いただくこととなります（投稿規定・原稿執筆要領は学会ホームページからもダウンロードできます）。

<http://www.jsoee.jp/images/stories/kitei2009.pdf>

1. サブジェクト名は 環境教育投稿（著者名） としてください。
2. 郵送による投稿に必要な「原稿送り状」（学会誌巻末に添付）に記載する情報のうち、以下のものをメールの本文に記載して下さい。
 - 1) 会員番号：
 - 2) 連名者を含む全員の氏名と所属：
 - 3) タイトル：
 - 4) 原稿の種類：（研究論文、総説、報告、評論、資料、書評、その他 のいずれか）
 - 5) 添付ファイルの数：（できるだけ1つにまとめることとします）
 - 6) 連絡先：（氏名・メールアドレス・電話番号・ファックス番号）
 - 7) 本投稿原稿関連の発表の有無（有りの場合は具体的に記載）

*原稿送り状裏面の原稿チェックリストの情報は不要ですが、各自で確実に原稿のチェックをお願いします。

3. 「原稿送り状」以外については、郵送による場合と同様に投稿規定に沿って作成していただきますが、添付ファイルとしてお送りいただく原稿の本文は投稿規定7の「査読・閲読用に氏名、所属を×××××で表示して氏名・所属をわからないようにした原稿」のみ添付してください。

4. 「原稿送り状」以外の投稿書類は、できるだけ1つの電子ファイル（Word ファイル）にまとめ、ファイル名を 投稿原稿（著者名） として添付して下さい。やむを得ずファイルを分割する場合は、投稿原稿（著者名） 1、投稿原稿（著者名） 2 のようにファイル名をつけてください。

5. 添付ファイルを含めたファイルの総容量がなるべく小さくなるように、お願いします。容量が大きすぎると、送信エラーで届かないこともあり得ます。（ご心配な場合は事前にメールでその旨ご相談ください。）なお、投稿用に一つにまとめたファイルとは別に、元の図表ファイルも手元にご用意下さい。投稿が受理された後、個別の図表ファイルをお送りい

ただくこととなります

6. 上記5のケースのほかサーバーの停電などによる送信エラーもあり得るため、原則としてメール受信後3日以内に、編集委員会から受信確認メールを返信します。もし3日後までに返信がない場合には編集委員会にお問い合わせ下さい。トラブル防止のため、受信確認メールの送信をもって投稿受付完了とさせていただきます。

7. お送りいただいた原稿は、郵送の場合と同様に査読・閲読を行い、その結果は電子メールで連絡先のメールアドレスまで連絡します。

8. 電子メール投稿先

journal@jsoee.jp

以上の電子メールによる投稿は臨時措置であるため、不具合が生じた場合は投稿者に新たな情報の提出や添付ファイルの内容の変更をお願いする場合がありますのでご了承下さい。

〒183-8509 東京都府中市幸町 3-5-8

東京農工大学農学部 環境教育学研究室気付

日本環境教育学会 編集委員長

降旗 信一

TEL&FAX 042(367)5597

Email: journal@jsoee.jp (日本環境教育学会編集委員会専用メールアドレス)